

Die Integrierte Verbands - Anwendung für den



Hier einige Menue-Punkte (Muster) zur besseren Übersicht:

Kap.	Inhalt	Kap.	Inhalt
1.	Datei	5.05.	Länderschlüssel
1.1.	Stammdaten	5.06.	Bezeichnung „Sonstige Kennung“
1.2.	Historiendaten	5.07.	Definition „Sonstige Kennungen“
1.3.	Buchhaltung	5.08.	Funktionen im Vorstand
1.4.	Textverarbeitung	5.09.	Mitgliederart / Beitragszuordnung
1.4.1.	Schreiben ausdrucken	5.10.	Sammelgebiete
1.4.2.	Schreiben erstellen	5.11.	Markierung Stammdaten löschen
1.5.	Auktionsverwaltung	5.12.	Veränderungskz. löschen
2.	Drucken	5.13.	Mitglieder pauschal löschen
2.1.	Listen Stammdaten	5.14.	Mitgliederzuordnungen ändern
2.2.	Adress-Etiketten Stammdaten	5.14.1.	Mitgliederkreis
2.3.	Stammdatenadressen auf Brief	5.14.2.	Kennung 1 - 3
2.4.	Listen Beitragszahlungen	5.15.	Beiträge
2.5.	Briefe an zu mahnende Mitgl.	5.15.1.	Beitragsjahr ändern
2.5.1.	Mahnschreiben ausdrucken	5.15.2.	autom. Sollstellung Beiträge
2.5.2.	Mahnschreiben erstellen	5.15.3.	Beitragsdaten löschen
2.6.	Buchführungslisten	5.15.4.	Mahndaten löschen
2.7.	Buchführungsergebnisse	5.15.5.	Beitrag mit Buchh. abgleichen
3.	Import / Export	5.15.6.	Beitragswährung 1991 - 2005
3.4.	Beitragseinzug (Österreich)	5.15.7.	Beiträge in Euro umrechnen
3.5.1.	Überweisungsbelege Beiträge	5.16.	Definition Buchführungskonten
3.5.2.	Überweisungsbelege Mahnung	5.16.1.	Geldkonten
3.6.	Import Daten (geplant)	5.16.2.	Einnahme / Ausgabeklassen
3.7.	Export Mitglieder (geplant)	5.16.3.	Beitrags- und Abschlusskonten
4.	Statistiken	5.16.4.	Häufige Buchungstexte
4.1.	Wohnorte Inländer	5.17.	Bestandsübernahme Geldkonten
4.2.	Länderverteilung Mitglieder	5.18.	Änderung Belegnummer
4.3.	Sammelgebiete Mitglieder	6.	Dienstprogramme
4.4.	Altersübersicht Mitglieder	6.1.	Info zum Programm
4.5.	Mitgliederkreise	6.2.	Datensicherung
4.6.	Kennungen	6.2.1.	Gesamtsicherung
4.7.	Tauschstellen Österreich	6.2.2.	nur Stammdaten
5.	Einstellungen	6.2.3.	nur Buchhaltungsdaten
5.01.	Absenderdaten für Briefe	6.2.4.	nur Auktionsdaten
5.02.	Kontoverbindung des Vereins	6.3.	Datenrestaurierung
5.03.	Formatierung Verbandsnummer	6.3.1.	Gesamtrestaurierung
5.04.	Anrede-Kennungen	6.3.2.	nur Stammdaten
5.04.1.	Anrede- (Herrn, Frau)	6.3.3.	nur Buchhaltungsdaten
5.04.2.	Anrede Brief – (Sehr geehrt..)	6.3.4.	nur Auktionsdaten
5.04.3.	Titel – (Dr., Prof., ..)	weitere	aus Platzgründen nicht aufgeführt

Div*a*Club Das Vereinsverwaltungsprogramm für den VÖPh

Was spricht gegen ein einheitliches Programm?

Viele von Ihnen haben die Vereinsdaten schon auf Ihrem Rechner gespeichert. So gibt es Tabellen in Excel andere in Word, einige haben Übersichten in Works aufgebaut andere arbeiten mit Access. Aber es geht auch mit dBase oder mit Lotus, die Liste könnte noch um einiges erweitert werden. In Ihrer eigenen Umgebung ist es doch immer am Besten.

Warum soll ich (der Verein) Geld ausgeben, wenn schon ein anderes Programm vorhanden ist?

Die Lizenz für das Programm ist Ihr Eigentum und Sie können es bedenkenlos beim Wechsel an den neuen Vorstand weitergeben. Für mehrfache Nutzung im Verein oder Arge gibt es sogar eine kostengünstige Mehrfachlizenz.

Was spricht für ein einheitliches Programm?

Mit **Div*a*Club** arbeiten Sie in einer einheitlichen Umgebung, aber nicht nur Sie, sondern auch Ihre Vorstandskollegen. Die Daten lassen sich leicht untereinander austauschen, damit „der Vorstand“ immer auf dem gleichen Stand ist. Regelmäßig können Sie mit Disketten oder per Email Daten austauschen, damit der Schriftführer auch die richtigen Leute anschreibt, der Kassier auch an gültige Adressen mahnen kann und ergo der Vorsitzende seine Statistiken mit aktuellen Daten vollzieht. Sie ersparen sich alle schriftlichen Mitgliederänderungen an den VÖPh zu melden – ein Email mit den Exportdaten genügt!

Was kann das Programm besser als andere?

Das Programm **Div*a*Club** ist speziell auf Vereine zugeschnitten und wird laufend den Anforderungen angepasst. Jeder Verein kann es benutzen, es muss noch nicht einmal ein Briefmarkenverein sein. Eine Import-/ Export-Schnittstelle zum **VÖPh** ist realisiert. Ausreichende Felder für Bankverbindung, Sammelgebiete, Bemerkungen und Unterscheidungskriterien der Mitglieder stehen zur Verfügung.

Obwohl das **Div*a*Club** die Standard-Vereins-Funktionen abdeckt, haben Sie eine zusätzliche Export-Möglichkeit für eine eigene Datenbankkopie mit allen relevanten Feldern, die Sie bequem mit anderen Fremdprogrammen weiterverarbeiten können. So sind Ihrer Kreativität keine Grenzen gesetzt.

Was mache ich, wenn ich ein Problem habe – gibt es eine Hotline?

Das Programm **Div*a*Club** wird laufend weiter entwickelt. Nicht nur, dass es an neue Bestimmungen angepasst wird, auch sinnvolle Änderungswünsche können eingebaut werden. Updates erscheinen mehrmals im Jahr – lassen Sie sich registrieren! Sie müssen jedoch nicht jedes Update kaufen. (abwärtskompatibel)

Haben Sie einen Wunsch – will der Computer (das Div*a*Club) nicht so, wie Sie wollen – mailen Sie an die Hotline! (Adresse umseitig)

Die wichtigsten Module des Diva*Club:

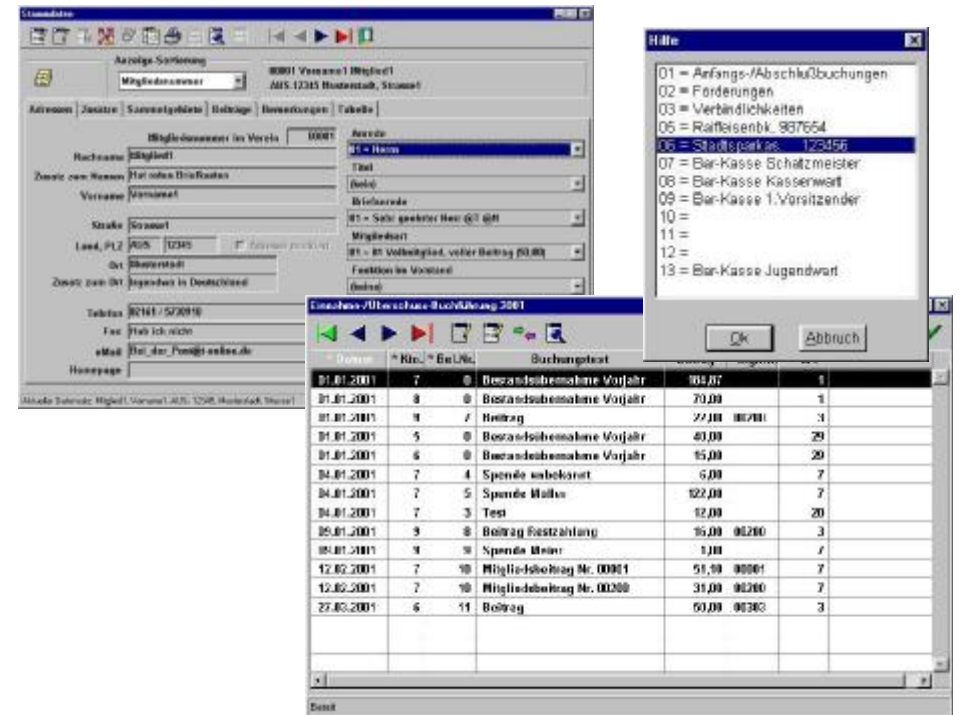
- Stammdatenverwaltung mit autom. Beitragsfeldern
- 299 verschiedene Mitgliederarten und Fremdpersonenennung
- Diverse Listenausdrucke
- Vormerkung der Ehrungen
- Etikettenausdrucke jeglicher Größe
- Ausdrucke auf Briefumschlag
- Serienbriefe mit allen Stammdatenfeldern
- Statistiken, Mitgliederarten, PLZ, etc.
- Buchhaltung mit div. Schnellbuchungen
- Journale mit versch. Gruppierungen
- automatische Buchungstexte
- Umbuchung zwischen Banken / Kassen
- Beitragsübersichten (Über- Unterzahlung)
- Mahnwesen mit versch. Stufen
- Bankeinzug per SEPA
- Philatelistische Schriften und OCR-B für Cordierungen
- Datensicherung und -restaurierung nach versch. Kriterien
- Datenaustausch mit Vereinsvorständen
- EXCEL-Dateien zur Weiterverarbeitung in Word, etc.
- Datentausch mit dem VÖPh mittels Mail oder Datenstick

Preise:

Vollversion download: 99,00 € Handbuch auf der HP
Update Windows: 39,00 € Hotline im Festnetz kostenlos
Preise incl. MwSt. – zuzügl. Versand
Mehrfachlizenz für 2-5 Anwender pro Verein 15,00 € - weitere auf Anfrage

Kontaktanschrift – Versand – Hotline: DIVA – Service
Marianne Ficht · Eisenacher Str. 2 · D – 41069 Mönchengladbach
Tel. 0049 (0) 21 61 / 57 30 918 · Fax 57 30 919 · E-Mail DIVA@Ficht-MG.de
© Philatelie Promotion UG – Ficht – Stand 01/2017

Auskünfte in Österreich: Dir.i.R. Herbert Krickl
Tel. + 43 -1 – 888 05 48, E-Mail: herbert.krickl@aon.at



Div*a*Club

Windows

Vereinsverwaltung

Version Österreich mit PC-Fernwartung

Philatelie Promotion UG (haftungsbeschränkt)
Mildred-Scheel-Str. 2 · 53175 Bonn